D O H O D A č. 16/16/012/36

uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4. resp. bod 5. zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Nitra

Sídlo:Štefánikova tr. 88, 949 01 Nitra

Zastúpený riaditeľom: Ing. Marek Illéš

IČO: 30794536

(ďalej len „úrad")

Obec Žitavany, Obecný úrad, Športová 5, 951 97 Žitavany	
Dátum: 07. 12. 2016	
Evidenčné číslo: 3333	Číslo spisu: 12/2016
Prílohy/listy: 2/2	Vybavuje:

Obec Žitavany

Sídlo: Športová 5, Žitavany, 95197

V zastúpení: Juraj Obert, starosta obce

IČO: 37869451

(ďalej len „organizátor")

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

Článok I

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácnosti, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi alebo o pomoc v hmotnej núdzi požiadali (ďalej len „UoZ").

Článok II

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení a výkone menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť") na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov UoZ.

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje poskytnúť organizátorovi údaje o UoZ písomne / elektronicky, v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu v zmysle zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi.

2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na aktivačnej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV
Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.

   Organizátor sa zaväzuje do 3 pracovných dní od uzatvorenia dohody doložiť úradu menný zoznam UoZ, ktorí sa budú zúčastňovať aktivačnej činnosti.

2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.01.2017 do 31.12.2017 pre najviac 15 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.

   Miesto výkonu pracovnej činnosti:
   katastrálne územie obce

   Druh aktivačnej činnosti: A – menšie obecné služby

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou dohody a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.

4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.

5. Organizátor sa zaväzuje predkladať úradu mesačnú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať úradu, vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca. Mesačná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora a UoZ.

Článok V
Odstúpenie od dohody

V prípade, ak organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.

Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI
Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov dostane jedno vyhotovenie.

2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.

3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.

4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou, neuzavreli ju v tiesni, ani za inak nevýhodných podmienok.

Príloha:Denné časové vymedzenie §12

V Nitre dňa 23. 11. 2016

OBEC ŽITAVANY

ÚRAD PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY · 16 · NITRA

Juraj Obert	Ing. Marek Illéš
starosta	riaditeľ
obce Žitavany	Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Nitra

Príloha: Denné časové vymedzenie - §12

deň / ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	8,00 – 12,00		8,00 – 12,00		8,00 – 12,00		8,00 – 12,00		8,00 – 12,00	
počet zaradených UoZ	15		15		15		15		15	

A. MOS organizované obcou, alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou, ktorej zriaďovateľom je obec

1. tvorba, ochrana, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia a ekonomických podmienok obyvateľov obce:
   - údržba a úprava zelene
   - udržiavanie čistoty priestranstiev organizátorov MOS
   - čistenie lesov
   - údržba povrchov chodníkov v zimnom období, oprava existujúcich chodníkov a budovanie nových chodníkov, ktoré sú vhodné aj pre chodcov a cyklistiku
   - čistenie odvodňovacích kanálov zrážkovej vody, vodných plôch, korýt riek, brehov tokov v obciach
   - likvidácia nelegálnych skládok komunálneho a stavebného odpadu
   - údržba obecných cintorínov
   - vykonávanie poriadkového dozoru u organizátorov MOS
   - starostlivosť o športové areály

2. starostlivosť, rozvoj, ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva:
   - participácia na kultúrnych a športových podujatiach
   - údržba kultúrnych a cirkevných pamiatok, pamiatkových území a pamätihodností

3. podpora vzdelávania:
   - pomoc v mestských knižniciach
   - práce v školských zariadeniach

4. rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností v sociálnej oblasti:
   - aktivity sociálneho typu (pomoc starším, sociálne odkázaným, chorým, odkázaným občanom v domovoch dôchodcov, kluboch dôchodcov, sociálnych zariadeniach zriadených obcou)

5. napomáhanie udržiavania poriadku v obci:
   - zabezpečovanie verejného poriadku
   - vykonávanie dozoru na priechodoch pre chodcov v obci

6. ďalšie činnosti.